



华信咨询设计研究院有限公司

【公司介绍】

华信咨询设计研究院有限公司（原浙江省邮电规划设计研究院有限公司），中国通信服务股份有限公司（0552HK）下属核心企业，国内领先的专业通信服务支撑商，中国通信标准研究组成员单位。持有国家颁发的甲级通信、建筑规划、工程设计、技术咨询证书和甲级工程总承包资质，甲级通信建设项目招标投标代理和甲级通信信息网络系统集成证书，同时持有国外承包工程经营许可证、国家涉密资质等证书。

公司自 1984 年成立以来，一直为海内外运营商及各类政企客户提供通信规划和建筑设计任务，提供技术咨询和经济管理咨询，已经成长为中国设计咨询领域最强的公司之一，公司连续多年被评为“全国百强勘察设计企业”。

【实习岗位】

- 所有实习岗位面向 2020 届毕业生，大学本科及以上学历。
- 实习时间要求：至少 3 个月全职实习，能提供 6 个月以上实习时间者优先（企业管理咨询实习生保证每周三天及以上实习时长亦可）。
- 综合能力要求：具有良好的语言表达沟通能力、综合写作能力和社会实践能力；诚实敬业、有良好的学习能力、强烈的服务意识和团队合作精神。
- 应聘杭州实习岗位，能接受实习期间国内出差；应聘其他城市实习岗位，能接受实习期间该城市所在省内出差。
- 岗位亮点：**转正机会/前沿技术/有机会参与通信运营商、政府单位和大型企业通信网络项目建设/全新办公环境/餐厅式食堂/体验各地不同风土人情。**

岗位	实习岗位职责	实习岗位专业能力要求	实习地点
通信设计实习生	1. 主要从事通信运营商、政府及行业企业等信息化建设项目的咨询、规划、可研、勘察设计等工作； 2. 协助完成工程项目勘察及施工图绘制 3. 协助部门制作方案汇报文件、文本、预算编制等设计工作； 4. 参与项目前期调研及数据统计分析； 5. 参与项目实施阶段的服务工作。	1. 计算机科学与技术、电子与通信工程、网络及信息安全，光电信息工程、信息与通信工程、电气工程及其自动化、电力系统及其自动化等通信相关专业； 2. 熟练使用 OFFICE/CAD 等办公软件，具备良好的文档、表格编制能力； 3. 积极向上、做事细心；有严谨的时间观念，执行力强。	北京、海口、杭州、南宁、上海、武汉、哈尔滨、沈阳、太原、呼和浩特、乌鲁木齐、重庆、广州、济南
软件开发实习生	1、主要从事通信运营商、政企及行业企业等信息化建设项目相关软件产品及解决方案、行业信息化平台等相关软件项目，包括 JAVA 开发、测试（JAVA 方向）、项目实施等工作。 2、协助部门制作方案汇报文件。	1、计算机科学与技术、计算机软件与理论、软件工程等相关专业； 2、熟悉一门以上主流计算机语言（JAVA、Python、R），参加过 JAVA 专业培训，或参与过 JAVA WEB、HTML、JavaScript、SQL 等项目实践优先； 3、熟悉软件工程知识体系，了解编程语言和数据库应用，具备一定的技术分析能力。	杭州、武汉
建筑设计实习生	1. 主要协助完成工业与民用建筑、大型数据中心、大数据产业园区等建筑的方案规划与设计、结构和塔桅设计、给排水/暖通/电气等设备设计、楼宇智能化设计等工作，提供建筑经济评价、工程概预算、工程项目管理等技术支持和咨询。 2. 协助完成通信运营商建筑项目前期现场勘查、绘图，按要求进行设计文件归档； 3. 协助项目组文本出版； 4. 参与项目实施阶段的服务工作。	1、建筑学、土木工程、给排水工程、建筑环境与设备工程、建筑电气智能化、建筑经济等相关专业； 2、熟练使用 OFFICE/CAD 等办公软件，具备良好的文档、表格编制能力； 3、熟练运用 Sketchup、Ppkpm 等专业建筑设计软件，有 BIM 经验优先。	杭州、武汉
企业管理咨询实习生	1. 主要从事通信运营商、政府及行业企业等信息化建设项目的管理和工程咨询、规划、可研及相应的咨询分析工作； 2. 协助开展项目调研，编写相应的咨询文档、过程文档及其他交付物； 3. 协助项目组文本出版； 4. 参与项目实施阶段的服务工作。	1、具备战略营销、人力资源，物流管理，工业工程，信息管理与信息系统、财务管理等经济管理相关专业专业知识。如本科为通信、计算机，电子等相关工科专业的硕士优先； 2、熟练使用 OFFICE 软件，具备良好的文档、表格编制能力； 3、思路清晰，有良好的逻辑思考和数据分析能力，有学术论文发表者优先；具备一定英语基础，英语 CET6 优先。	杭州、南宁、银川、太原、贵阳、济南
招标采购实习生	1. 主要从事通信运营商、政府及行业企业的供应链研究工作； 2. 协助开展系统需求分析及基础数据维护； 3. 协助项目组文本出版； 4. 参与项目实施阶段的服务工作。	1、物流管理、工程管理、法学等相关专业；对招标代理相关法律法规、工程管理有一定的理论基础； 2、熟练使用 OFFICE 软件，具备良好的文档、表格编制能力； 3、积极向上、做事细心；有严谨的时间观念，执行力强。	杭州、北京、昆明、武汉、石家庄、郑州

应聘及联系方式

公司地址：浙江省杭州市滨江区春波路 999 号

网申地址：<http://hxdi.zhaopin.com>

简历投递邮箱：wanglx@hxdi.com

联系电话：0571-85322265 王女士/85328212 罗女士

面试时间：2019 年 3 月-8 月，以电话沟通或邮件通知为准

实习表现优秀者，优先进入 2020 届校园招聘通道